

# 姫路しらすぎ商品券の利用から精算までの流れ

※アプリ画面はイメージです

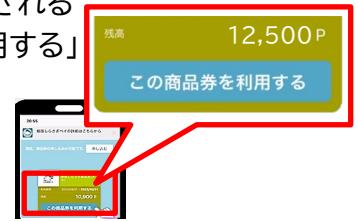
## Step1 利用者がアプリを起動 (利用者のスマートフォンで「姫路しらすぎペイ」のアプリを起動します)

- 1 参加店舗でお支払いの際に「姫路しらすぎペイ」のアプリを起動。



- 2 アプリ画面に表示される「この商品券を利用する」を押す。

※アプリ内でカメラが起動します



## Step2 利用者がアプリでお支払い (アプリでQRコードを読み込み、支払い手続きを行います)

- 1 スマートフォンで、店頭で設置されているQRコードを読み込み。



※QRコードが読み込めない場合、QRコード台紙に記載されている番号を入力することで、支払い画面へ移動します。

- 2 表示される画面に、支払額を入力。



必ず利用者・店舗の双方で「支払額」が合っているか確認してください

- 3 利用者が「支払う」ボタンを押す。



- 4 「支払う」ボタンを押した時点で「支払い完了」画面に切り替わります。

必ず利用者・店舗の双方で「支払い完了」画面を確認してください



「支払い完了」の表示で決済完了。  
▶事務局システムに実績が反映。

## Step3 事務局から店舗への入金

事務局



振込データの作成

- ◆売上実績の確定
- ◆振込データの作成 etc..

振込  
(計8回)



参加店舗

入金



参加費  
振込手数料

0円

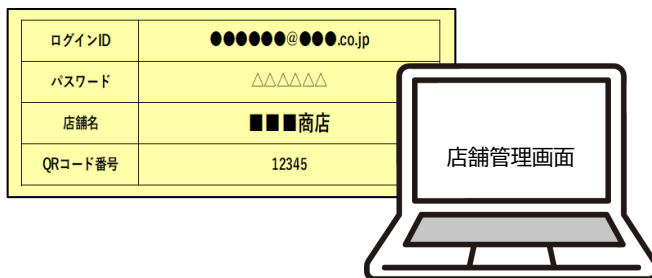
毎締日から1週間以内に店舗に振り込みます。

# インターネット環境があれば、リアルタイムで売上実績をご確認いただけます

- インターネット環境(※PC推奨)がある参加店舗には「店舗管理画面」を提供します。電話で事務局へ問い合わせることなく、ご自身でリアルタイムに売上履歴をご確認いただけます。事務局からの振込額との突合にも便利な機能です。
- 商品券の利用開始日までに事務局よりお送りするマニュアルにて詳細をご確認ください。

## 店舗管理画面 機能一覧

- 店舗情報の確認・編集
- 口座情報の確認  
(登録後の修正作業は、事務局で行います)
- 売上実績の確認(データの出力も可能)
- 取引実績の取消処理
- 精算状況・履歴の確認(データの出力も可能)



※店舗ID・初期パスワード・QRコード番号をお知らせします。

## データの出力

店舗管理画面では、下記のデータをダウンロードしていただけます。

- 売上実績・・・日々の売上をご確認いただけます。
- 精算管理(精算状況)・・・未精算残高や過去の精算金額をご確認いただけます。

※詳細は参加店舗マニュアルにてご確認ください。

### 売上管理 ～取引実績の出力～

取引実績は画面上で確認できる他、CSVデータとして出力できます。実績の管理、データ保存などにご活用ください。

取引履歴一覧	取引履歴一覧	取引履歴一覧	取引履歴一覧	取引履歴一覧	取引履歴一覧	取引履歴一覧	取引履歴一覧
トランザクションID	金額	振替種別	取引種別	店舗名	店舗種別	決済日時	操作
EB86F5DB0AC6A5	1,480	がばいせ	決	まちのわ商店	親店	2023-06-13	取引履歴
A7F8E90A188AB59	円	カネーる	消		店	13	
384AE396C348772		Pay第			舗	12:38:01	
9BA65E6E7673C2C		2第(飲					
B6458		食券)					
B8F9C2F44A409	1,000	がばいせ	決	まちのわ商店	親店	2023-06-13	取引履歴
32CF45E853D144F	円	カネーる	消		店	13	
3AF2D18A16C14E		Pay第			舗	12:57:40	

※画面一例

ジョブ管理	ジョブ管理	ジョブ管理	ジョブ管理	ジョブ管理	ジョブ管理	ジョブ管理	ジョブ管理
ジョブ種別	ジョブ登録者	登録日時	ステータス	実行日時	ダウンロード期間	操作	
利用履歴 CSV 出力	まちのわ 太郎	2023-06-13 15:29:06	実行待ち			詳細	
利用履歴 CSV 出力	まちのわ 太郎	2023-06-13 15:21:54	成功	2023-06-13 15:22:31	2023-06-14 15:22:32	詳細	ダウンロード

## インターネット環境がない店舗

- ・事務局からの振込額(期間中、計8回の振込)にてご確認ください。
- ・振込額と取引履歴が一致しない場合は、事務局(0120-077-137)にお問合せください。